

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	ECAS_n0028n50
NO_DOC_EXT:	2019-142116
SOFTWARE VERSION:	9.11.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	krzysztof.puch@j3s.org
NOTIFICATION TECHNICAL:	/
NOTIFICATION PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Fundacja Fundusz Lokalny im. Jana III Sobieskiego

712-32-72-490

Lubelska 77

Piaski

21-050

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Serafin

E-mail: anna.serafin@j3s.org

Kod NUTS: PL814

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://fundacja.j3s.org/>

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://fundacja.j3s.org/przetargi>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: Fundacja

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: Organizacja Pozarządowa

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Usługi i dostawy uzupełniające niezbędnego sprzętu, oprogramowania.

Numer referencyjny: FS/CL/04/2019

II.1.2) **Główny kod CPV**

72000000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą „Usługi i dostawy uzupełniające niezbędnego sprzętu, oprogramowania”. Przedmiot zamówienia obejmuje 7 części: Część 1: usługa zaprojektowania,

wykonania i uruchomienia Portalu Partycypacji Społecznej - 1 sztuka, Część 2: usługa zaprojektowania, wykonanie oraz wdrożenie strony WWW gminy - 1 sztuka, Część 3: dostawa edytorów aktów prawnych - 8 sztuk, Część 4: usługa opracowania procedur z instruktażami dla Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego - 4 sztuki, Część 5: dostawa komputerów stacjonarnych typ 2 - 4 sztuki, Część 6: dostawa komputerów stacjonarnych typ 3 – 15 sztuk, Część 7: dostawa, posadowienie i uruchomienie systemu zasilania awaryjnego serwerowni – 1 sztuka. Usługi i dostawy będą realizowane w różnym zakresie do/w siedzib/ach 5 różnych Partnerów Projektu: Gminy Piaski, Gminy Łopiennik Górny, Gminy Ulan-Majorat, Gminy Chełm oraz Powiatu Krasnostawskiego.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 1 – usługa zaprojektowania, wykonania i uruchomienia Portalu Partycypacji Społecznej – łącznie 1 sztuka
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72000000
72211000
72263000
79411000
72420000
48000000
48422000
48900000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL814
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Lubelska 77, 21-050 Piaski

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Usługa zaprojektowania, wykonania i uruchomienia Portalu Partycypacji Społecznej (zwanego dalej Platformą, bądź Systemem) „Część 1 OPZ”. Zamawiający wymaga 60 miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia licząc odterminu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:

- a. opracowanie graficzne Platformy wraz z logo, treści oraz tekstów zamieszczonych na Platformie (zapewnienie literackiej i graficznej kreacji platformy wraz z jej oprogramowaniem) i przedstawienie ich projektu Zamawiającemu do akceptacji,
- b. opracowanie graficzne treści promocyjnych oraz tekstów zamieszczonych na Platformie służących promocji Platformy i przedstawienie ich Zamawiającemu do akceptacji,
- c. wykonanie i/lub dostarczenie gotowego oprogramowania posiadającego funkcjonalności wskazane w SOPZ,
- d. uruchomienie e-usług (w tym opracowanie kart e-usług i dostosowanie lub wykonanie formularzy e-PUAP zgodnie z wymaganiami SOPZ).
- e. wdrożenie Systemu, w tym:

- przeprowadzenie instruktaży w siedzibach każdego z Partnerów Projektu, dla wskazanych przez nich osób, oraz asysta stanowiskowa dla użytkowników systemu, w wymiarze czasowym koniecznym dla prawidłowego korzystania z systemu, jednak nie mniej niż 8 godzin w siedzibie każdego z Partnerów Projektu,
- przeprowadzenie testów penetracyjnych systemu,
- opracowanie regulaminu Platformy, wzorów regulaminów świadczenia usług dla użytkowników oraz odpowiednich dla nich instrukcji korzystania z oferowanych e-usług, wzorów umów z użytkownikami Platformy i innych dokumentów związanych z realizacją zadań związanych z obsługą Platformy, w tym zapewnienie obsługi prawnej w zakresie opracowania niezbędnych regulaminów oraz umów z użytkownikami Platformy,
- opracowanie dokumentów określających zasady funkcjonowania Systemu u poszczególnych Zamawiających wspólnie realizujących zamówienie oraz sposobu prowadzenia konsultacji społecznych drogą elektroniczną,
- f. zapewnienie dokumentacji określonej w Umowie, w tym w SOPZ,
- g. zapewnienie Zamawiającemu oraz Partnerom Projektu licencji na korzystanie z Portalu zgodnie z Umową, w tym z SOPZ,
- h. zapewnienie gwarancji dla Systemu na zasadach określonych w Umowie.

{-#6#}

b) w przypadku Części 3 podanie opisu oferowanego oprogramowania – opis ten może być w postaci materiałów informacyjnych producenta w języku polskim lub angielskim – wszystkie złożone przez Wykonawcę w tym zakresie opisy muszą łącznie zawierać wszystkie informacje niezbędne do dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania każdego z wymagań opisu przedmiotu zamówienia (na żądanie Wykonawcy Zamawiający udostępni edytowalną wersję opisu przedmiotu zamówienia - Wykonawca będzie mógł odnieść się w jego treści do każdego z wymagań poprzez na przykład wskazanie parametru oprogramowania oferowanego w bezpośredniej bliskości treści określającej parametr określony w wymaganiu),

8.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.3 składa odpowiednio:

8.5.1 [EDOC/EPK lub ECOPDOC/EPK] w pkt. 8.3.1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy Pzp,

8.5.2 [EDOC/EPK lub ECOPDOC/EPK] w pkt. 8.3.2. – 8.3.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

{-> #7#}

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: OKRES GWARANCJI / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 60

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPLU.02.01.00-06-0028/16

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 2 – usługa zaprojektowania, wykonania oraz wdrożenia strony WWW gminy.

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72000000

72420000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL814

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Lubelska 77, 21-050 Piaski

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Usługa zaprojektowania, wykonania i wdrożenia strony internetowej WWW Gminy - portalu internetowego opartego na systemie CMS (content management system) – dalej zwanego Portalem lub Systemem, wraz z migracją danych z istniejących stron Urzędu „Część 2 OPZ”. Zamawiający wymaga 24 miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia licząc odterminu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:

- a. opracowanie graficzne Systemu i przedstawienie projektu Zamawiającemu do akceptacji,
- b. wykonanie i/lub dostarczenie gotowego oprogramowania posiadającego funkcjonalności wskazane w SOPZ,
- c. wdrożenie Systemu, w tym:
 - wprowadzenie do Portalu treści przekazanych przez Zamawiającego, w tym wskazanych przez Zamawiającego treści z istniejących stron internetowych,
 - zainstalowanie i uruchomienie Portalu na infrastrukturze serwerowej zapewnionej przez Zamawiającego i w domenie zapewnionej przez Zamawiającego (Wykonawca będzie odpowiedzialny za współpracę w tym zakresie z usługodawcą realizującym hosting strony, w tym również w zakresie uruchomienia Portalu pod właściwym adresem),
 - przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego instruktaży dla administratorów (technicznych i merytorycznych),
- d. zapewnienie dokumentacji określonej w Umowie, w tym w SOPZ,
- e. zapewnienie Zamawiającemu licencji na korzystanie z Portalu zgodnie z Umową, w tym z SOPZ,
- f. zapewnienie gwarancji dla Systemu na zasadach określonych w Umowie.

{#7#}

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub z zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8.6 Dokumenty (EDOC/EPK albo oryginały dokumentów, z których sporządzono ECOPDOC/EPK), o których mowa powyżej w pkt 8.5.2 lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty (EDOC/EPK albo oryginały dokumentów, z których sporządzono ECOPDOC/EPK), o których mowa w pkt 8.5.1. oraz 8.5.2 lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.7 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 8.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby [ECOPDOC/EPK]. Zapis pkt 8.8 stosuje się odpowiednio.

8.8 Wykonawca mający siedzibę na terytorium RP w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 8.3.1. składa się ten dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14) i 21) ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby [ECOPDOC/EPK]. Dokument (oryginał dokumentu, z którego sporządzono ECOPDOC/EPK) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

{-> #8#}

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: OKRES GWARANCJI / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 60

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPLU.02.01.00-06-0028/16

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 3 – dostawa edytorów aktów prawnych.

Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

48700000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL814

Kod NUTS: PL812

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Ulan-Majorat 57, 21-307 Ulan-Majorat

Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Dostawa edytorów aktów prawnych (#EDYTOR) zgodnie z Załącznikiem „Część 1 OPZ” – łącznie 8 sztuk. Zamawiający nie wymaga gwarancji na przedmiot zamówienia. W przypadku jeśli producent danego składnika przedmiotu zamówienia udziela na ten składnik gwarancji to obowiązuje okres gwarancji wskazany przez producenta. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:

a. dostawę do siedziby Zamawiającego w/w pakietów oprogramowania na koszt Wykonawcy, do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia,

b. zapewnienie Zamawiającemu licencji na korzystanie z w/w pakietów oprogramowania.

{#8#}

8.9 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.10 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.11 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI część C) ppkt. 8.3 SIWZ.

D. Informacje dotyczące formy dokumentów:

9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VI. lit. A pkt. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt. 16, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale [EDOC/EPK] lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem [ECOPDOC/EPK].

12. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 11, składane są w oryginale [EDOC/EPK] lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem [ECOPDOC/EPK].

13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w wyniku opatrzenia podpisem kwalifikowanym [EPK] elektronicznej kopii dokumentu [ECOPDOC].

15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski.

16. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

{-> #9#}

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 30

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPLU.02.01.00-06-0028/16

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 4 – usługa opracowania procedur z instruktażami dla Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego.

Część nr: 4

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

79411000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL814

Kod NUTS: PL812

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gminna 18, 22-100 Pokrówka,

Łopiennik Górny 1, 22-351 Łopiennik Górny

Lubelska 77, 21-050 Piaski

Ulan-Majorat 57, 21-307 Ulan-Majorat

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Usługa polegająca na przeprowadzeniu działań mających na celu przygotowanie i uruchomienie Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego - 4 sztuki (w 4 jednostkach). Zamawiający wymaga 12 miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:

- a. opracowanie projektu wniosku o wyrażenie zgody na pełnienie funkcji punktu potwierdzającego profil zaufany oraz załączników do wniosku,
- b. opracowanie projektów aktualizacji wewnętrznych procedur i regulaminów,
- c. aktualizacja dokumentacji przetwarzania danych osobowych.

{#9#}

17. W przypadku wskazania w Załączniku nr 3 do SIWZ (JEDZ) przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, w formie elektronicznej [EDOC lub EDOC/EPK] pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych prowadzonych przez uprawnione organy lub instytucje, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

18. W przypadku wskazania w Załączniku nr 3 do SIWZ (JEDZ) przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile będą one aktualne.

19. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 17 i 18.

E. informacje dotyczące ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych:

20. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

20.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Fundusz Lokalny im. Jana III Sobieskiego, Lubelska 77, 21-050 Piaski, NIP: 712-32-72-490, REGON: 061432315, z którym kontakt możliwy jest pod adresem poczty elektronicznej: fundacja@j3s.org ,

20.2 z inspektorem ochrony danych osobowych w Fundacji Fundusz Lokalny im. Jana III Sobieskiego jest Pani Anna Serafin, kontakt : fundacja@j3s.org ,

20.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

20.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”,

20.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie krótszy jednak niż okres realizacji i utrzymania trwałości efektów projektu, a w przypadku pomocy publicznej nie krócej niż 10 lat od daty przyznania tej pomocy,

20.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; {-> #10#}

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA / Waga: 25

Kryterium jakości - Nazwa: OKRES GWARANCJI / Waga: 15

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 40

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPLU.02.01.00-06-0028/16

II.2.14) Informacje dodatkowe

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Część 5 – dostawa komputerów stacjonarnych typ 1

Część nr: 5

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

30213300

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL814

Kod NUTS: PL812

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gminna 18, 22-100 Pokrówka,

Łopiennik Górny 1, 22-351 Łopiennik Górny

Lubelska 77, 21-050 Piaski

Ulan-Majorat 57, 21-307 Ulan-Majorat

II.2.4) Opis zamówienia:

Dostawa komputerów stacjonarnych typ 1 zgodnie z Załącznikiem „Część 4 OPZ” – łącznie 4 sztuki.

Zamawiający wymaga 24 miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia licząc od terminu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W przypadku jeśli producent danego składnika przedmiotu zamówienia udziela na ten składnik gwarancji na okres dłuższy niż 24 miesiące obowiązuje okres gwarancji wskazany przez producenta. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:

- a. dostawę do siedziby Zamawiającego w/w zestawu komputerowego o nazwie handlowej na koszt Wykonawcy, do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia,
- b. zapewnienie Zamawiającemu licencji na korzystanie z systemu operacyjnego urządzenia,
- c. uruchomienie w/w zestawu komputerowego w siedzibie Zamawiającego.

{#10#}

20.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

20.8 posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

20.9 nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Strony zobowiązane będą do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkich osób fizycznych zaangażowanych w realizację umowy.

{#END#}

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA / Waga: 25

Kryterium jakości - Nazwa: OKRES GWARANCJI / Waga: 15

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 40

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPLU.02.01.00-06-0028/16

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 6 – dostawa komputerów stacjonarnych typ 3

Część nr: 6

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30213300

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL814

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Lubelska 77, 21-050 Piaski

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Dostawa komputerów stacjonarnych typ 3 zgodnie z Załącznikiem „Część 6 OPZ” – łącznie 4 sztuki.

Zamawiający wymaga 24 miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia licząc od terminu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W przypadku jeśli producent danego składnika przedmiotu zamówienia udziela na ten składnik gwarancji na okres dłuższy niż 24 miesiące obowiązuje okres gwarancji wskazany przez producenta. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:

a. dostawę do siedziby Zamawiającego w/w zestawu komputerowego o nazwie handlowej na koszt Wykonawcy, do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia,

b. zapewnienie Zamawiającemu licencji na korzystanie z systemu operacyjnego urządzenia,

c. uruchomienie w/w zestawu komputerowego w siedzibie Zamawiającego.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA / Waga: 25

Kryterium jakości - Nazwa: OKRES GWARANCJI / Waga: 15

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 40

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu:
RPLU.02.01.00-06-0028/16
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Część 7 – dostawa, posadowienie i uruchomienie systemu zasilania awaryjnego serwerowni
Część nr: 7
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
31682530
31127000
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL814
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Lubelska 77, 21-050 Piaski
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Dostawa, posadowienie i uruchomienie systemu zasilania awaryjnego serwerowni zgodnie z Załącznikiem „Część 7 OPZ” – 1 sztuka. Zamawiający wymaga 24 miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia licząc od terminu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W przypadku jeśli producent danego składnika przedmiotu zamówienia udziela na ten składnik gwarancji na okres dłuższy niż 24 miesiące obowiązuje okres gwarancji wskazany przez producenta.
Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
a. dostawę do siedziby Zamawiającego agregatu prądowłórczego na koszt Wykonawcy do wskazanej przez Zamawiającego w SOPZ lokalizacji,
b. posadowienie w/w agregatu,
c. dostawę do siedziby Zamawiającego osprzętu przewidzianego w SOPZ na koszt Wykonawcy do wskazanej przez Zamawiającego w SOPZ lokalizacji,
d. montaż w/w osprzętu i uruchomienie systemu zasilania awaryjnego zgodnie z SOPZ,
e. zapewnienie gwarancji dla w/w urządzeń.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA / Waga: 20
Kryterium jakości - Nazwa: OKRES GWARANCJI / Waga: 20
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w dniach: 60
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPLU.02.01.00-06-0028/16

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

{#1#}

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp,

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

1.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

1.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej

a) odnośnie warunku zdolności technicznej - Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał:

- w przypadku Części 1 (#PORTALPS) co najmniej jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu portalu internetowego,

- w przypadku Części 2 (#WCAG) co najmniej jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż 8 000,00 zł brutto polegające na modernizacji lub zaprojektowaniu i wykonaniu serwisu internetowego,

- w przypadku Części 3 (#EDYTOR) co najmniej jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 zł brutto polegające na dostawie oprogramowania,

- w przypadku Części 4 (#PROFIL), co najmniej jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż 3 000,00 zł brutto polegające na opracowaniu projektów aktualizacji lub wytworzenia wewnętrznych procedur i regulaminów,

- w przypadku Części 5 (#KOMP1) co najmniej jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż 8 000,00 zł brutto polegające na dostawie zestawów komputerowych z systemem operacyjnym,

- w przypadku Części 6 (#KOMP3) co najmniej jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 zł brutto polegające na dostawie zestawów komputerowych z systemem operacyjnym,

- w przypadku Części 7 (#AGREGAT) co najmniej jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 zł brutto polegające na dostawie i uruchomieniu systemu zasilania awaryjnego serwerowni, przy czym w skład tegoż systemu wchodził agregat prądotwórczy,

b) odnośnie warunku zdolności zawodowej - Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że skieruje do realizacji każdej części zamówienia publicznego (a więc odrębnie dla każdej części zamówienia, na której wykonanie złoży ofertę) - osoby posiadające następujące kwalifikacje:

- w przypadku Części 1 (#PORTALPS) - oraz Części 2 (#WCAG) - co najmniej jedną osobą do pełnienia funkcji kierownika projektu, która posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie i w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyła w co najmniej jednym projekcie obejmującym zaprojektowanie i wykonanie serwisu/portalu internetowego,

- w przypadku Części od 3 do 6 – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

- w przypadku Części 7 (#AGREGAT) – co najmniej jedną osobą do pełnienia funkcji kierownika uruchomienia Wykonawcy, która posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie i w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert kierowała co najmniej jedną instalacją i uruchomieniem układu zasilania awaryjnego serwerowni opartego o agregat prądotwórczy pełniąc funkcję kierownika uruchomienia albo projektu lub pełniąc funkcję zastępcy kierownika uruchomienia albo projektu lub równoważną,

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

3.1 warunki udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej w punkcie 1.2 muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie,

{-> #2#}

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

{#2#}

3.2 brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa powyżej w punkcie 1 podpunkt 1.1, oraz w rozdziale Va pkt 1 ppkt 1.1-1.2, tj. o których mowa w art. 24 ust.1 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej w pkt. 1.2.3 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej w punkcie poprzedzającym, wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

5.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

5.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5 USTAWY PZP

1. Zamawiający przewiduje, dodatkowo, w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, wykluczenie Wykonawcy:

1.1 w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził

likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 roku poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku – Prawo upadłościowe,

1.2 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

A. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IX SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) [EDOC/EPK]. Niezbędne informacje dotyczące Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ):

1.1 Zamawiający informuje, że na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych (<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>) dostępna jest instrukcja wypełniania JEDZ (w tym krótka instrukcja poglądowa),

{-> #3#}

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

{#3#}

1.2 Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny [EDOC/EPK]. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwi wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w formacie „.PDF”. Jednakże wykonawca może przygotować JEDZ w każdym innym formacie określonym treścią §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 roku w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

1.3 W celu uzupełnienia formularza korzystając z narzędzia ESPD, Wykonawca winien:

1.3.1 pobrać i zapisać w wybranym folderze na swoim komputerze załączony do SIWZ plik XML (konieczne będzie wskazanie tego pliku w ramach czynności opisanej dalej w pkt. 1.3.6), to jest pobrać i zapisać Załącznik nr 3 - wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia [JEDZ]),

1.3.2 wejść na stronę ESPD: <https://espd.uzp.gov.pl/> (odnośnik zewnętrzny),

1.3.3 wybrać język polski (PL),

1.3.4 na pytanie: „Kim jesteś?” wybrać odpowiedź: „Jestem wykonawcą”,

1.3.5 na pytanie: „Co chcesz zrobić?” wybrać odpowiedź: „zaimportować ESPD”,

1.3.6 w części opisanej jako „Załaduj dokument” - wybrać „Przełóż” a następnie wybrać ze swojego komputera plik XML, zapisany zgodnie z poleceniami punktu 1.2.1 a następnie wybrać „Otwórz”,

1.3.7 na pytanie: „Gdzie znajduje się siedziba Państwa przedsiębiorstwa?” wybrać nazwę państwa i wybrać „Dalej”,

1.3.8 wypełnić dane na kolejnych ekranach JEDZ,

1.3.9 po wypełnieniu JEDZ, wybrać „Przełóż”,

1.3.10 sprawdzić poprawność wpisaných danych i wybrać „Pobierz jako”,

1.3.11 wybrać „Oba formaty” i zapisać na swoim komputerze w wybranym folderze (pobrano zostanie spakowany plik w formacie archiwum ZIP zawierający plik w formacie PDF oraz XML), a następnie wypakować do wybranego folderu plik w formacie PDF (plik XML można zachować dla ewentualnego użycia go w innych postępowaniach),

1.3.12 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

1.4 Zamawiający dopuszcza w następujący format JEDZ: Adobe Acrobat Portable Document Format (PDF).

1.5 Dokument JEDZ w formacie PDF należy podpisywać formatem PAdES.

1.6 Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentu JEDZ w formacie innym niż PDF, wtedy należy użyć formatu XAdES.

1.7 Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje w/w dokument elektronicznym podpisem kwalifikowanym [EPK].

1.8 Obowiązek złożenia JEDZ w postaci dokumentu elektronicznego [EDOC/EPK] opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy.

1.9 Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wypełniając JEDZ ograniczył się do wypełnienia w części IV „Kryteria kwalifikacji” jedynie punktu α: „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”, Wykonawca nie musi wypełniać sekcji A, B, C i D.

2. W zakresie polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, określonych w rozdziale V pkt 5.1, wykonawca złoży: zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia [EDOC/EPK].

3. Dokument (lub dokumenty) [EDOC/EPK], z którego (z których) wynikać będzie, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu (na zewnątrz) i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

{-> #4#}

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

{#4#}

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie [EDOC/EPK], o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia.

5. W odniesieniu do Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający nie wymaga złożenia oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w pkt. 1 dotyczącego podwykonawców.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie (JEDZ) [EDOC/EPK], o którym mowa w pkt. 1, dotyczące tych podmiotów.

B. Oświadczenie składane po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:

7. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie [EDOC/EPK] o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia określono w Załączniku nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca

może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

C. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego:

8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia):

8.1 W zakresie warunku określonego w SIWZ rozdziale V pkt 1.2.3.a) Wykonawca złoży:

8.1.1 [EDOC/EPK] wykaz dostaw lub usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ),

8.2 W zakresie warunku określonego w SIWZ rozdz. V pkt 1.2.3.b) Wykonawca złoży dla części (nie dotyczy części od 3 do 6, to jest dotyczy części 1, 2 oraz 7), na którą składa ofertę:

8.2.1 [EDOC/EPK] wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ).

8.3 W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca złoży:

8.3.1 [EDOC/EPK lub ECOPDOC/EPK] informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

{-> #5#}

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

{#5#}

8.3.2 [EDOC/EPK lub ECOPDOC/EPK] zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

8.3.3 [EDOC/EPK lub ECOPDOC/EPK] zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

8.3.4 [EDOC/EPK lub ECOPDOC/EPK] odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp,

8.3.5 [EDOC/EPK] oświadczenia Wykonawcy (zgodnie z wzorem oświadczenia w Załączniku nr 8 do SIWZ):

a) braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

b) braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

c) niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych,

8.4 W zakresie wykazania spełnienia przez oferowane rozwiązania wymagań określonych przez Zamawiającego:

8.4.1 [EDOC/EPK lub ECOPDOC/EPK] opis oferowanego sprzętu oraz oprogramowania odnoszący się do wymagań określonych w odpowiedniej części Załącznika Nr 1 do SIWZ, umożliwiający Zamawiającemu weryfikację spełnienia przez oferowany sprzęt i/lub oprogramowanie wymagań minimalnych, obejmujący co najmniej:

a) w przypadku Części od 5 do 7 podanie opisu oferowanych urządzeń – opis ten może być w postaci materiałów informacyjnych producenta w języku polskim lub angielskim – wszystkie złożone przez Wykonawcę w tym zakresie opisy muszą łącznie zawierać wszystkie informacje niezbędne do dokonania przez Zamawiającego oceny spełnienia każdego z wymagań opisu przedmiotu zamówienia (na żądanie Wykonawcy Zamawiający udostępni edytowalną wersję opisu przedmiotu zamówienia - Wykonawca będzie mógł odnieść się w jego treści do każdego z wymagań poprzez na przykład wskazanie parametru sprzętu oferowanego w bezpośredniej bliskości treści określającej parametr określony w wymaganiu),

{-> #6#}

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zawarcie umowy nastąpi zgodnie z jej treścią według wzoru umowy określonego w Załączniku nr 7 do SIWZ (w zależności od części: Typ C1, Typ C2, Typ C3, Typ C4, Typ C5, Typ C6, Typ C7) zgodnie z rozdziałem XVI SIWZ. W wyniku niniejszego postępowania zostaną zawarte osobne umowy, odrębnie do każdego zadania (w ramach danej części), jeżeli zamówienie w danej części zostanie udzielone. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacji.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 18/11/2019
Czas lokalny: 11:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 16/01/2020
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 18/11/2019
Czas lokalny: 11:30
Miejsce:
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 listopada 2019 roku o godzinie 11:30 w siedzibie Pełnomocnika Zamawiających, ul. Lubelska 77A, 21-050 Piaski, pokój 21 (parterowy budynek około 25 metrów na północny zachód od budynku Urzędu Miasta w Piaskach, wejście do pokoju 21 od strony zachodniej w/w budynku parterowego).

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
Postępowanie przeprowadza podmiot (Fundacja Fundusz Lokalny im. Jana III Sobieskiego), któremu Zamawiający powierzyli przeprowadzenie postępowania. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku poz. 1579 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy – Kodeks cywilny. W niniejszym postępowaniu Zamawiający zastosuje tak zwaną PROCEDURĘ ODWRÓCONĄ, to jest procedurę określoną w art. 24aa ustawy Pzp, zgodnie z którą najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Pzp oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, to jest zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.
1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
 2. Wykonawcy przystępujący do przetargu obowiązani są wnieść wadium w wysokości:
 - 2.1 Część 1 - 5000 PLN (słownie: pięć tysięcy PLN),
 - 2.2 Część 2 - 650 PLN (słownie: sześćset pięćdziesiąt PLN),
 - 2.3 Część 3 - 600 PLN (słownie: sześćset PLN),
 - 2.4 Część 4 - 500 PLN (słownie: pięćset PLN),

- 2.5 Część 5 - 500 PLN (słownie: pięćset PLN),
- 2.6 Część 6 - 1500 PLN (słownie: jeden tysiąc pięćset PLN),
- 2.7 Część 7 - 650 PLN (słownie: sześćset pięćdziesiąt PLN).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp. 2. Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy”. 3. Zgodnie z art. 179 ust. 2 ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5”. 4. Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art.182 ustawy Pzp. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. 7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
13/10/2019